

Số: 389 /KH-CĐSL

Sơn La, ngày 26 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức bồi dưỡng lớp bồi dưỡng tiếng dân tộc Thái khóa K9.25

Căn cứ Thông tư số 09/2023/TT-BGDĐT ngày 18/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc tổ chức đào tạo, bồi dưỡng và cấp chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số;

Căn cứ Công văn số 6131/BGDĐT-GDDT ngày 03/11/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức bồi dưỡng và cấp chứng chỉ tiếng dân tộc theo Thông tư 09/2023/TT-BGDĐT;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-CĐSL ngày 02/01/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 1134/QĐ-CĐSL ngày 26/11/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc thành lập lớp bồi dưỡng tiếng dân tộc Thái khóa K9.25;

Trường Cao đẳng Sơn La xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng lớp bồi dưỡng tiếng dân tộc Thái K9.25 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Giúp học viên biết tiếng nói, chữ viết của đồng bào dân tộc Thái, có khả năng giao tiếp bằng tiếng dân tộc Thái và có những hiểu biết cần thiết về văn hóa, phong tục tập quán của đồng bào dân tộc Thái. Góp phần nâng cao ý thức giữ gìn, bảo tồn bản sắc văn hóa và phát huy bản sắc văn hóa truyền thống của dân tộc Thái.

2. Yêu cầu

- Tổ chức lớp bồi dưỡng tiếng dân tộc Thái nghiêm túc, hiệu quả, đúng quy định đảm bảo mục tiêu đề ra và đảm bảo đúng chương trình đào tạo đã ban hành.

- Học viên sau khi hoàn thành chương trình có kỹ năng nghe hiểu, đọc hiểu, nói đúng, viết đúng để có thể giao tiếp thông thường bằng tiếng dân tộc Thái.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Đối tượng

Học viên là người dân tộc thiểu số; cán bộ, công chức, viên chức và sĩ quan, chiến sĩ trong lực lượng công an, quân đội đang công tác ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

2. Chương trình và tài liệu

Chương trình và tài liệu dạy tiếng dân tộc Thái ban hành theo Quyết định số 254/QĐ-CĐSL ngày 04/05/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc lựa chọn chương trình, tài liệu bồi dưỡng tiếng dân tộc Thái, dân tộc Mông.

3. Thời gian học: Từ ngày 29/11/2025 đến ngày 10/05/2026.

(Lịch giảng dạy chi tiết kèm theo)

4. Biên chế lớp học: 01 lớp.

5. Địa điểm: Trường Cao đẳng Sơn La.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Đào tạo

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng chương trình, kế hoạch mở lớp; quản lý, theo dõi quá trình đào tạo và hoàn thiện hồ sơ cấp chứng nhận hoàn thành khóa học cho các học viên.

2. Khoa Bồi dưỡng

Tập hợp danh sách đăng ký, rà soát thông tin học viên tham gia học tập. Trên cơ sở kế hoạch mở lớp, chủ động phối hợp với Phòng Đào tạo xây dựng kế hoạch học tập chi tiết (Lịch giảng dạy); phân công giảng viên giảng dạy các lớp theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt, đảm bảo tuân thủ các yêu cầu quy chế chuyên môn.

3. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

Chủ động phối hợp tổ chức xét điều kiện tham gia thi kết thúc khóa học; tổ chức thi kết thúc khóa học theo đúng quy định.

4. Phòng Hành chính – Quản trị

Bố trí sắp xếp 01 phòng học cho các lớp trong thời gian nói trên.

5. Phòng Kế hoạch Tài chính

Chủ trì, phối hợp và hướng dẫn các đơn vị có liên quan thủ tục và hồ sơ thanh toán theo đúng quy định hiện hành.

Trên đây là nội dung kế hoạch tổ chức bồi dưỡng tiếng dân tộc Thái K9.25, Trường Cao đẳng Sơn La yêu cầu các đơn vị được phân công nghiêm túc triển khai và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị được phân công;
- Lưu VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Long